

ALAPÍTÓ OKIRAT

melyben **Dr. Kajtár Béla** (Pécs, 1977. 03. 31. a: Nagy Júlia) 7632 Pécs Éva u. 1. VI.e.18. szám alatti lakos, mint alapító határozatlan időre, jogi személyként létrehozta az „**Eurakvilo**” **Gyermekonkológiai és Gyermekhospice Közhasznú Alapítvány** elnevezésű alapítványt, a Polgári Törvénykönyv 74/A. §-a szerint, az alább részletezett célok megvalósítása érdekében.

A alapítvány neve: „**Eurakvilo**” Gyermekonkológiai és Gyermekhospice
Közhasznú Alapítvány

Az alapító: **Dr. Kajtár Béla**
Pécs, 1977. 03. 31.
a: Dr. Nagy Júlia
7632 Pécs Éva u. 1. VI. em. 18.

Az alapítvány székhelye: 7624 Pécs Szent István tér 17.

Az alapítvány jellege:

4.1. Az alapítvány nyílt, javára minden belföldi és külföldi természetes és jogi személy, közösség adományozhat, illetve az alapítványi célok megvalósításához pénzbeli és egyéb adományokkal kapcsolódhat.

A csatlakozók a csatlakozás tényével nem válnak alapítókká.

Az alapítvány politikamentes kezdeményezés. Célja és feladatai teljesítése érdekében kész együttműködni minden szervezettel, közösséggel és személlyel, amely, illetőleg aki a közös célok elérésén munkálkodik.

Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az alapítvány nem folytat befektetési tevékenységet.

Az alapítványt alapító határozatlan időre hozza létre.

Az alapítvány feladata:

„Nemsokára azonban a sziget irányából az „Eurakvilo”-nak nevezett szélvihar csapott le a tengerre. Mikor az magával ragadta a hajót, úgy, hogy nem tudott a széllel szemben haladni, rábíztuk a hajót, és sodortattuk magunkat vele.” (ApCsel 27.14-15)

A bibliai eredetű "Eurakvilo" egy tornádó erejű szél, amely a gyermekkori rosszindulatú betegségekhez hasonlóan gyökeresen megváltoztatja az emberek életét.

Az alapítvány nevében is megerősített célja azon gyermekek és családjaik közvetlen és közvetett megsegítése, akik belekerültek ebbe a mindent megváltoztató tornádó-szerű szélviharhoz hasonlítható helyzetbe.

Az Alapítvány a jelen alapító okirat 8.1. pontjában meghatározott közhasznú tevékenységeket folytat, érdekelt a feladata és a konkrét céljai megvalósítását segítő feltételek felkutatásában, céljai folyamatos fenntartható feltételeinek megteremtésében, valamint támogatások igénybevételében és nyújtásában.

Az Alapítvány törekszik saját tevékenységeinek és céljainak széles körű társadalmi és szakmai elismertetésére, illetve elérhetővé tételére a megvalósításban érdekelt csoportok, valamint ezek hazai és nemzetközi szervezetei, intézményei számára.

Az alapítvány céljai

A fenti szimbolikusan megfogalmazott feladat ellátása érdekében az alapítvány az alábbi konkrét célokat tűzi ki:

- 6.1. A Dél-Dunántúli Régióban a gyermekhematológiai és – onkológiai ellátás javítása.
- 6.2. Az otthoni gyermekhospice szolgálat kialakítása és működtetése és a működtetésében való közreműködés.
- 6.3. Gyermekkori rosszindulatú betegségben és súlyos nem rosszindulatú vérképző szervi betegségben szenvedő gyermekek és családjuk segítése az aktív kezelés idején, az azonnali rehabilitáció elkezésében (lelki, pszichés, testi), az életbe való visszavezetésben (rehabilitáció), a palliatív kezelés, illetve a gyász során.

Az alapítvány tevékenységei

Az alapítvány a fenti konkrét célok elérése érdekében az alábbi tevékenységeket végzi:

- 7.1. Elősegíti a Dél-Dunántúli Régióban a gyermekonkológia-hematológia és gyermekhospice fejlesztését.
- 7.2. Segíti és elvégzi a gyermekonkológiához és gyermekhospice-hoz szükséges eszközök, műszerek, berendezések, gyógyszerek beszerzését; a szükséges infrastruktúra is- kialakítását.
- 7.3. Művészet és mentál higiénias programok szervezésével, lebonyolításával, az ilyen jellegű rendszeres tevékenység támogatásával elősegíti a célcsoport gyógyulását, társadalmi

visszailleszkedését.

- 7.4. Támogatja és elvégzi a gyermekonkológiában-hematológiában, gyermekhospice-ban résztvevő hazai és külföldi szakemberek kiképzését, továbbképzését, kongresszusokon, tanulmányutakon való részvételét, szakkönyvek, tudományos folyóiratok beszerzését. Törekszik a szakmai képzés állami elismertetésére.
- 7.5. Részt vesz a gyermekonkológiával-hematológiával és gyermekhospice-szal kapcsolatos tudományos munkában, kongresszusok szervezésében és lebonyolításában, a kutatásfejlesztésben és a nemzetközi eredmények hazai, és a hazai eredmények nemzetközi bevezetésében.
- 7.6. Hozzájárul a gyermekhospice tevékenység hazai megszervezéséhez, megismertetéséhez, elősegíti a jogszabályi háttér kidolgozását, finanszírozását, a két- és többoldalú nemzetközi szakmai kapcsolatok kialakulását.
- 7.7. A fenti célok, feladatok és tevékenységek ellátásának biztosítására – alaptevékenységének veszélyeztetése nélkül, **másodlagosan - gazdasági tevékenységet folytat,** gyógyító egységet hoz létre, illetve működtet.

Az alapítvány közhasznú jellege:

8.1. Az alapítvány az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. CLXXV. törvény [Ectv] 34. § (1) a) pontjának megfelelően az alábbiak szerint jelöli meg a közhasznú tevékenységét:

- 1. egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység [1997. évi CLIV. törvény 35. § (1) – (2) bek.]***
- 2. szociális tevékenység, családsegítés [2011. évi CCXI. törvény 6. § (1) bek.]***
- 3. tudományos tevékenység, kutatás [2004. évi CXXXIV. törvény 5. § (3) bek.]***
- 4. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés [2011. évi CXC. törvény 4. § (1) bek t) pont]***

Vállalkozási tevékenységet csak a közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez,

Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja. (Ectv 34. § (1) c) pontja)

Az alapítvány befektetési tevékenységet nem kíván folytatni.

Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt,

8.2. Az alapítvány Kuratóriuma évente legalább egy alkalommal köteles ülést tartani. Az üléseket a Kuratórium elnöke legkésőbb a kitűzött időpontot megelőző 15. napon, írásban hívja össze. A meghívónak tartalmaznia kell a tárgyalni kívánt napirendi pontokat.

A Kuratórium ülései nyilvánosak. Határozatait nyílt szavazással, a jelenlévők többségi

határozatával hozza, kivéve, ha az alapító okirat ettől eltérően határoz.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötenő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

8.3. Nem lehet az alapítvány vezető tisztségviselője, aki két éven belül olyan megszűnt közhasznú szervezetnél töltött be legalább egy évig vezető tisztséget, amely köztartozását nem egyenlítettte ki.

A vezető tisztségviselő, vagy az erre jelölt személy köteles bejelenteni, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

8.4. Az alapítvány éves beszámolóját a Kuratórium nyílt szavazással, egyhangú határozattal hagyja jóvá.

8.5. A Kuratórium az éves beszámoló elfogadásával egyidejűleg köteles elkészíteni a közhasznúsági jelentést, melynek elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell:

- a számviteli beszámolót
- a költségvetési támogatás felhasználását
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást
- a cél szerinti juttatások kimutatását
- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét
- a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét
- a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót

A közhasznú szervezet éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

8.6. A Kuratórium köteles olyan nyilvántartást vezetni, melyből döntésének a tartalma, időpontja, hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható.

A fenti nyilvántartást a Kuratórium Titkára vezeti Határozatok Tára néven, mely nyilvános és az alapítvány székhelyén (7624 Pécs Szent István tér 17.) előre egyeztetett időpontban abba bárki betekinthez.

8.7. A Kuratórium a döntéseit és a közhasznúsági jelentését úgy hozza nyilvánosságra, hogy a döntés meghozatalától illetve a közhasznúsági jelentés elfogadásától számított 15 napon belül, de legkésőbb a tárgyévet követő év június 30-ig a 7624 Pécs Szent István tér 17. szám alatti székhelyen található hirdető tábláján köteles kifüggeszteni, valamint internetes honlapján köteles bárki számára hozzáférhetővé tenni.

A Kuratórium döntéseit írásban – a döntés meghozatalától számított 15 napon belül postai úton – közli a döntésben érintettekkel.

8.8. Az alapítvány működésével kapcsolatos iratokba a Kuratórium elnökével történt előzetes egyeztetést követően írásbeli kérelem alapján, az alapítvány székhelyén (7624 Pécs Szent István tér 17.) a kérelem benyújtását követő 15 napon belül bárki betekinthes.

8.9. Az alapítvány működésének, a szolgáltatás igénybevétel módját és a beszámoló közlésének nyilvánosságra hozatali rendjét az érintettekkel a Kuratóriumi döntéstől számított 15 napon belül postai úton közli illetve az alapítvány 7624 Pécs Szent István tér 17. szám alatti székhelyen található hirdető tábláján köteles kifüggeszteni, valamint internetes honlapján köteles bárki számára hozzáférhetővé tenni.

Az alapítvány vagyona:

9.1. Az alapító a működés beindítására és a kezdeti időszakban történő fenntartásra 300.000,- azaz háromszázezer forint, induló vagyont biztosít, melyet bankszámlán bocsátanak az alapítvány rendelkezésére.

9.2. Az alapítvány pénzügyi forgalmát a Kuratórium által kijelölt banknál vezetett számlán keresztül bonyolítja.

9.3. Az alapítványi vagyon részévé válnak a későbbiekben az alapítványnak adományozott pénzbeli és dologi adományok, amennyiben a Kuratórium ezeket elfogadja. Az alapítvány vagyona növekedhet a kezelőnek a vagyonnal való gazdálkodása eredményeként.

Az alapítvány céljára rendelt vagyon felhasználása:

10.1. Az alapítvány vagyona felhasználható az Alapító Okirat 6. pontjában felsorolt célok megvalósítására, az alapítvány működési költségeinek fedezésére, az alapítványi célok megvalósulását szolgáló eszközök beszerzésére.

10.2. Az alapítvány céljainak megvalósítására felhasználható az alapítói induló vagyon – a működés megkezdéséhez szükséges vagyonrészlet leszámítva – a csatlakozással megnövekedett vagyon, valamint az alapítói induló vagyon, illetőleg a csatlakozással megnövekedett vagyon hozadéka teljes egészében.

10.3. A Kuratórium – az alapítvány igazolt működési költségein felüli vagyonfelhasználásának tekintetében – pályázatok kiírásával, illetve a beérkező egyéni kérelmek alapján dönt az alapítvány vagyonának felhasználásáról.

10.4. Az Alapítvány a tevékenységeiben résztvevők és a Pécsi Tudományegyetem Gyermekklinikájának Onkoterápiás Osztálya ellátottjainak és korábbi ellátottjainak részére a szükségleteinek megfelelően anyagi támogatást nyújt, különös tekintettel a szükséges eszközök és megfelelő felszerelések megvásárlásának támogatására és az otthoni gyermek hospice megszervezésére és finanszírozására. Az Alapítvány a célcsoportok tagjainak ilyen módon való ellátásával a szükséges működési feltételeit biztosíthatja, illetve fejlesztheti. Az alapítványi célok megvalósításában aktívan szerepet vállaló személyek vagy szervezetek számára az Alapítvány térítheti felmerülő költségeiket, honoráriumait, illetőleg számukra ösztöndíjat nyújthat.

Az alapítvány szervezete és működése:

11.1. Az alapítvány legfőbb ügydöntő, ügyvezető és képviselő szerve a Kuratórium.

A Kuratórium elnöke és tagjai tisztségüket kezdetben díjazás nélkül látják el, csak költségtérítésre jogosultak. A Kuratórium tagjait az Alapító Okiratban az alapítók jelölik ki.

Az alapítvány kuratóriumi tagjai későbbiek során az alapítvány megerősödését követően létesíthetnek munkaviszonyt az alapítvánnyal. A megerősödés kérdéskörében – mely a munkaviszonyban lépést lehetővé teszi – az alapító külön okiratba foglalt döntése szükséges, melyhez, de nem szükséges a jelen alapító okirat módosítása.

Munkaviszony létesítése esetén a munkáltatói jogokat a kuratórium elnöke gyakorolja. Az elnök feletti munkáltatói jogokat a kuratórium által kijelölt kuratóriumi tag gyakorolja.

Nem jelölhető ki, illetve nem hozható létre olyan kuratórium, amelyben az alapítók - közvetlenül vagy közvetve - az alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhatnak.

11.2. A Kuratórium tagjainak létszáma 7 fő.

Elnök:

Dr. Ottóffy Gábor

Kaposvár 1970. április 18. an: Kiszely Ildikó
H-7621 Pécs János u. 9.

Titkár: Percz Viktor Gergő

Pécs, 1988. 06. 26. an: Kertmegi Mária
H-7743 Romonya Béke u. 21.

Tagok: Dr. Kajtár Béla

Pécs, 1977. 03. 31. an: Dr. Nagy Julia
H-7632 Pécs Éva u. 1. VI. em. 18.

Markóné Horváth Veronika

Székesfehérvár, 1975. 09. 17. an: Szabó Mária
H-7041 Vajta Ady E. u. 35.

Némethné Tóth Szilvia

Orosháza, 1973. 03. 30. an: Kéveszki Anna
7621 Pécs Dischka Gy. u. 4-6.

Rapcsákné Kiss Henriett

Bácsalmás, 1969. 06. 12. a. Koncsek Terézia
6456 Madaras Arany János utca 44.

Ungi Szilvia

Komló, 1971. 11. 14. an: Maros Szilvia Mária

11.3. A Kuratóriumi tagság a felkérés elfogadásával határozatlan időre jön létre. Megszűnik lemondás, a kuratóriumi tag elhalálása, illetőleg az alapítvány megszűnése esetén valamint a Ptk. 74/C. § (6) bekezdésében rögzített esetben. A kuratóriumi tag indokolás nélkül lemondhat kuratóriumi tagi tisztségéről. A lemondani kívánó kuratóriumi tagnak lemondási szándékát az alapítóknak kell írásban bejelentenie, ez esetben a kuratóriumi tagi tisztség a bejelentés alapítóhoz való benyújtásának napjával szűnik meg.

11.4. A Kuratórium működési szabályzatát saját maga dolgozza ki, mely jelen alapító okirattal ellentétes rendelkezéseket nem tartalmazhat.

11.5. A Kuratórium feladat és hatásköre:

- rendelkezik az alapítvány vagyonáról, dönt a befolyt pénzeszközök felhasználásáról
- elfogadja az alapítványi célok megvalósításához való hozzájárulásként történt pénzbeli felajánlásokat és dologi eszközöket
- jóváhagyja az éves költségvetést és mérleget
- elfogadja az alapítvány közhasznúsági jelentését
- meghatározza a tárgyév legfontosabb feladatait
- dönt minden olyan kérdésben, amely az alapítvány céljaival összefüggésben felmerül

11.6. A Kuratórium határozatképes, ha az ülésén a tagok többsége jelen van (azaz négy tag) jelen van. Határozatait többségi határozattal hozza.

A Felügyelő Bizottság:

12.1. A Felügyelő Bizottság, az alapítvány kuratóriumától elkülönült felügyelő szerve, mely az alapítvány működését és gazdálkodását ellenőrzi.

Felügyelő Bizottság hatáskörében eljárva a Kuratóriumtól jelentést, felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja. A felügyelő szerv tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

A felügyelő szerv köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult vezető szervet a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

A Felügyelő Bizottsági tagság az alapító általi felkérés elfogadásával határozatlan időre jön létre.

Megszűnik lemondás, a felügyelő bizottsági tag elhalálozása, illetőleg az alapítvány megszűnése esetén. A felügyelő bizottsági tag indokolás nélkül lemondhat a felügyelő bizottsági tagi tisztségéről. A lemondani kívánó felügyelő bizottsági tagnak lemondási szándékát az alapítóknak kell írásban bejelentenie, ez esetben a felügyelő bizottsági tagi tisztség a bejelentés alapítóhoz való benyújtásának napjával szűnik meg.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a kuratórium elnöke vagy tagja, illetve ezen személyek hozzátartozója,
- a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik, valamint ezen személyek hozzátartozója,
- a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást, illetve ezen személyek hozzátartozója
- aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki, ezen a korábban megszűnt közhasznú szervezet megszűnésétől számított kettő éven belül.

A vezető tisztségviselők (így a felügyelő bizottság elnöke és tagjai), illetve az ennek jelölt személyek kötelesek valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betöltenek.

A Felügyelő Bizottság 5 tagú.

Elnök: **Prof. Dr. Molnár F. Tamás**
Pécs, 1953. 10. 04. an: Roykó Brigitta
H-7624 Pécs Alkotmány u. 24.

Tagok: **Várbíróné Dr. Csikós Ágnes**
Pécs, 1970. 03. 08. an: Pákay Mária
H-7624 Pécs Radnics u. 24.

Dr. Jaczó Zoltán
Kaposvár, 1965. 05. 14. an: Gáspár Katalin
H-7624 Pécs Herman O. u. 8.

Prof. Dr. Pintér András
Pécs, 1937. 08. 01. a. Rusz Margit
H-7623 Pécs Szilágyi D. u. 13.

Dr. Tima István
Pécs, 1970. 01. 29. a. Dr. Muha Cecília
7634 Pécs Platán köz 2.

12.2. A Felügyelő Bizottság működési rendje:

- a Felügyelő Bizottság (FB) a szükséges gyakorisággal, de évente legalább egyszer ülésezik
- az FB testületként jár el, ügyrendjét maga állapítja meg,
- az üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívása a napirendi pontok egyidejű közlésével és az ezek megtárgyalásához szükséges anyagok egyidejű megküldésével legalább az ülést megelőző nyolc munkanappal történik
- az ülés összehívását az ok és cél megjelölésével bármely tag kérheti írásban az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni az FB ülés harminc napon belül történő összehívásáról. Ha az elnök nem tesz eleget a kérelemnek, a tag maga jogosult az ülés összehívására.
- az FB ülésen a tagokon kívül tanácskozási joggal részt vehetnek szakértők és mindazok, akiknek a jelenléte a napirend megtárgyalásához szükséges
- az FB akkor határozatképes, ha azon 3 tag jelen van
- a határozatok meghozatala nyílt kézfelemeléses szavazással történik a jelen lévő FB tagok egyszerű szavazat többségével
 - az FB üléseiről jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza a jelenlévőket, az ülés helyét idejét a napirendet és a meghozott határozatokat
 - a jegyzőkönyvben fel kell tüntetni az esetleges kisebbségben maradt véleményt vagy különvéleményt is, a tiltakozást minden esetben jegyzőkönyvbe kell venni
 - a szavazás eredményét, az ellenszavazók véleményét is rögzíteni kell a jegyzőkönyvben
 - a határozatokat sorszámmal és évmegjelöléssel kell ellátni
 - a jegyzőkönyvet a jelenlévő FB tagok hitelesítik aláírásukkal
 - a jegyzőkönyvet az FB tagoknak és a Kuratóriumnak kell megküldeni
- az FB egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti az FB tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, az FB ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

Az FB indítványában foglaltakra a Kuratórium harminc napon belül írásban köteles válaszolni.

Az alapítvány képvisellete:

Az alapítvány önálló, egyszemélyes képviselétére a Kuratórium elnöke (Dr. Ottóffy Gábor) jogosult.

Az alapítvány bankszámlája felett a Kuratórium elnöke (Dr. Ottóffy Gábor) és titkára (Percz Viktor Gergő) önállóan jogosultak rendelkezni.

Az alapítvány kapcsolatai

Az Alapítvány erőfeszítéseket tesz országos, illetve nemzetközi kapcsolatok kiépítésére és ápolására, céljai hatékonyabb megvalósítása érdekében. Ennek keretén belül más, hasonló célú társadalmi szervezetekkel való együttműködés kialakítását, segítségét, támogatását célozza meg nemzetközi szinteken is.

Csatlakozás az alapítványhoz:

Az alapítványhoz pénzbeli vagy más vagyonrendeléssel, vagyoni hozzájárulással bárki csatlakozhat, aki az Alapító Okirat rendelkezéseit elfogadja. A támogató vagy csatlakozó alapítóvá

nem válik, támogatásával alapítói jogosultságokat nem szerez.

Az alapítvány megszűnése esetén az alapítvány vagyonát – a hitelezők kielégítése után – a Pécsi Tudományegyetem Gyermekklinika Gyermek Onkológiai Osztálynak kell felajánlani.

A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyve valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.

Záradék:

Jelen alapító okirat a 2013. október 26-án elfogadott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva tartalmazza az alapítvány hatályos alapító okiratát azzal, hogy a 8.1 és 11.2 pontok szerinti módosításokat vastag dőlt betűvel jelzi.

Kelt: Pécs, 2013. évi október hó 26. napján



Dr. Kajtár Béla
Alapító

Szerkesztettem és ellenjegyeztem:
Pécs, 2013. október 26.

Dr. Kende Péter ügyvéd